**徐州工业职业技术学院实训室建设项目采购需求表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 单位（部门）名称 |  | 项目负责人 |  | QQ |  |
| 手机 |  |
| 货物（实训室）所在位置 |  | 项目预算（元） |  |
| 项 目 清 单 |
| 序号 | 标段 | 设备名称 | 数量 | 预算价（元） |
| 1 | 1 |  |  |  |
| 2 | 1 |  |  |  |
| 3 | 2 |  |  |  |
| 4 | 2 |  |  |  |
| … | … |  |  |  |
| 预算总价（元） |  |

**注：请项目负责人逐项填写采购项目需求表，立项中包含多个标段的，应分标段填写采购需求。**

**一、项目概况：**

本项内容为对采购项目的总体概述：包含项目名称、采购数量与质量要求、简要规格及技术指标参数、配套方案、资金情况、贵重设备论证情况（须附相关论证材料）等内容，但采购需求不得有歧视性、倾向性、不合理性。

**二、对供应商的资质要求：**

1、符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料；

2、法人或者其他组织的有效的营业执照（经营范围包含本项目采购清单中的产品或服务），自然人的身份证明；

3、近三年内没有因违法、违规行为被国家有关部门予以处罚和不良记录的声明文件；

4、本项目发布公告之日起前半年内任一月投标企业缴纳社会养老保险金和缴纳税收的证明材料；

5、完成本项目所需的其他资质要求……………

**三、采购清单与质量要求、规格及技术指标**

**注：项目负责人对本项负责，应调研至少三家不同品牌产品且不得有歧视性、倾向性、不合理性。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品目名称 | 技术参数（主要技术参数及配置用“★”标明） | 数量 | 单位 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**四、服务要求：**

1、交货地点：徐州工业职业技术学院指定地点

2、到货时间：合同签订之日起 日内交货并安装调试完毕。

3、中标人应向采购人提供全方位、及时而有效的技术支持和服务。

4、中标人负责供货、安装、调试。

5、货物的生产、安装、维修、检验、验收等按照以下原则执行：有国家标准的执行国家标准；无国家标准的执行行业标准；无行业标准的执行地方标准；无地方标准的执行企业标准。

6、所有货物（包括零部件）须为全新的、未使用过的原装正品，并完全符合国家质量标准，提供厂家出具的合格证书、有国家强制性认证要求的产品须提供3C证书，货物的技术参数及配置情况必须由供应商提供国家相关检测机构出具的检验报告、生产厂家公开发布的印刷资料等技术资料予以支持。**没有技术资料支持的技术参数及配置不能视为响应。**

7、验收：

（1）采购人和相关部门按照国家规定标准验收，没有国家标准的按行业标准验收，无行业标准的按地方或企业标准验收，中标人予以配合。涉及安全、消防、环保等其他需要由质检或行业主管部门验收的项目，采购人须约请相关部门和专家参加项目验收。

（2）货物在验收时，投标人应提供发票、制造厂家出具的产品合格证书、装箱清单等, 涉及进口的产品、部件、配件等须提供中国海关进口货物报关单、完税证明及商检证明等材料；提供有关货物的操作规程和使用说明书，维护手册、保养修理所需的各种随机工具及相关设计、制造、检验、安装、技术性指导等文件和应由投标人提供的必要文件。

8、培训服务：中标人负责为招标方操作人员提供 工作日操作及维护培训，直至其能熟练独立操作及日常维护与保养，简单故障诊断与排除。**（可根据实际需求填写培训服务部分）**

9、完成本项目的其他需求………………

**五、售后服务及质保要求：**

1、中标人须提供至少 年免费质保服务。

2、所有质保费用均已包含在投标报价中，质保期满后，应提供优先的有偿售后服务及按不高于投标文件中主要配件、易损件清单所报价格供应原厂零配件等。

3、中标人须设有维修服务电话，负责解答用户在设备使用中遇到的问题，及时提出解决问题的建议和操作方法。

4、售后服务响应时间：如设备出现故障，电话响应无法解决，中标人必须在接报修电话 小时到现场并解决问题。

5、完成本项目的其他要求………………

**六、付款方式：**

本项目无预付款和进度款，货物运送至校方指定地点，安装调试完毕并经验收合格，校方自收到中标人提供的全额增值税专用发票（发票联和抵扣联）之日起**20**个工作日内,付合同价款的100%。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目负责人确认采购需求 | 该项目采购需求已经过调研并确定且无歧视性、倾向性、不合理性。其他意见：项目负责人（签字）： 年 月 日 |
| 申请单位（部门）意见 | 部门负责人（签字）： （公章）年 月 日 |